

**Положение
о районном методическом объединении учителей – предметников**

1. Общие положения.

1.1. Районные методические объединения педагогов (далее – РМО) являются структурными муниципального казенного учреждения «Управление образования Карасукского района» (далее – МКУ «Управление образования»).

1.2. РМО создается на добровольной основе, объединяет педагогов одного предмета или цикла предметов, уровня образования.

1.3. Работа РМО строится в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства общего образования и науки Российской Федерации, Министерства образования Новосибирской области, МКУ «Управление образования», рекомендательными и нормативными документами муниципальной методической службы и с данным положением.

1.4. РМО создается и ликвидируется на основании приказа по МКУ «Управление образования».

2. Цель деятельности районного методического объединения:

- развитие профессиональной компетентности педагогов для повышения качества образовательного результата в образовательных учреждениях в условиях модернизации российского образования
- создание условий для взаимодействия и взаимообогащения профессионального и личностного потенциала педагогов района.

3. Задачи районного методического объединения учителей – предметников:

- Изучение нормативно-правовой и методической документации по вопросам образования;
- Отбор содержания, корректировка и составление учебных программ по предмету в условиях перехода к ФГОСам нового поколения;
- Организация и проведение опытно-экспериментальной работы по предмету;
- Освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности по своему предмету, направлению работы;
- Обобщение передового опыта учителей и внедрение его в практику работы, создание банка данных инновационного опыта;
- Разработка и утверждение аттестационного материала для итоговой и промежуточной аттестации;
- Совершенствование педагогического мастерства учителей, руководство работой школы молодого педагога, временными творческими коллективами учителей
- Организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками по предмету;
- Организация разработки текстов олимпиадных заданий школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников с учетом методических рекомендаций центральных предметно-методических комиссий Всероссийской олимпиады

школьников, а также критериев и методики оценки выполненных олимпиадных заданий.

- Проведение отчетов о профессиональном самообразовании учителей, работе на курсах повышения квалификации, заслушивания отчетов о творческих командировках.

4. Организация работы районного методического объединения.

4.1. Председатель РМО выбирается его членами из числа авторитетных педагогов, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, и утверждается приказом по МКУ «Управление образования».

4.2. Работа РМО планируется на основе изучения образовательных потребностей педагогов, уровня их квалификации, а также целей и задач, определяемых в качестве приоритетных для развития региональной и муниципальной системы образования.

4.3. Деятельность РМО может строиться в различных формах:

- Заседания методических объединений;
- Круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам,
- Творческие отчеты учителей и т.п.;
- Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- Проведение предметных и методических недель, дней школьного и районного уровня;
- Взаимопосещение уроков;
- Организационно-деятельностные игры;
- Школа молодого учителя;
- Школа педагогического опыта и др.

4.5. РМО планирует свою работу на учебный год. Заседания РМО проводятся не реже двух раз в год.

4.6. В конце учебного года методическое объединение проводит анализ своей деятельности.

4.7. Работу районных методических объединений курирует специалист МКУ «Управления образования».

5. Права районного методического объединения.

5.1. Самостоятельно планировать работу в соответствии с основными направлениями развития образования и образовательными потребностями педагогических кадров.

5.2. Принимать участие в формировании заказа на повышение квалификации членов методического объединения.

5.3. Выдвигать предложения по вопросу поощрения своих членов за успехи в педагогической деятельности.

6. Обязанности членов РМО.

6.1. Участвовать в заседаниях РМО, практических семинарах и других мероприятиях, проводимых по плану РМО.

6.2. Участвовать в работе по повышению уровня своего профессионального мастерства.

7. Документация и отчетность РМО.

- Положение о РМО;
- Анализ работы РМО за прошедший учебный год;

- План работы РМО на текущий учебный год;
- Протоколы заседаний РМО;

8. Обязанности руководителя РМО.

- 8.1. Совместно со специалистом МКУ «Управление образования» организует текущее и перспективное планирование работы РМО и своей деятельности;
- 8.2. Организует методическую помощь учителям.